

Jes Christophersen
Fahrtschreiberdienst e.K.

Opelstraße 12

D-30916 Isernhagen

Meldebogen Prüfpersonalstandsänderung nach §57b StVZO

Hiermit melden wir gem. Artikel 5.3.1 Fahrtschreiber- und Anerkennungsrichtlinie nachstehenden Personalbestand für verantwortliche Fachkräfte nach §57b StVZO.

Folgende Unterlagen müssen für jede Fachkraft beigefügt werden: *) = nur bei erstmals gemeldeten Fachkräften

- ☐ Kopie der letzten Lehrgangsurkunde 2.5 Anl. XVIII d zu §57b StVZO
- ☐ Kopie der Berufsqualifikation gem. 2.4 Anl. XVIII d zu §57b StVZO (Gesellen-, Meisterbrief o. ä.) *)
- ☐ Führungszeugnis gem. 2.1 Anl. XVIII d zu §57b StVZO *)
- ☐ Auszug aus dem Verkehrszentralregister gem. 2.1 Anl. XVIII d zu §57b StVZO *)

Name Vorname	Geburts- Datum	Qualifikation Berufsabschluss	Kontaktdaten***) (Telefon, Fax, Mail)	Melde- Grund**)		
				E	S	A

**) E=Erstmals benannte Fachkraft, S=Schulungsbesuch bei anderem Anbieter, A=Ausscheiden Fachkraft

***) Angabe freiwillig, Verwendung Kontaktdaten erfolgt gem. Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

Mir/uns ist bekannt, dass erstmals benannte Fachkräfte erst nach schriftlicher Bestätigung durch den ACTIA-Generalvertreter zur Durchführung von Prüfungen eingesetzt werden dürfen. Personen, deren Zuverlässigkeit gem. 2.1 Anl. XVIII d nicht gegeben ist oder denen wegen Missachtung einschlägiger Vorschriften die Prüfberechtigung untersagt/entzogen wurde, dürfen nicht benannt und eingesetzt werden.

Vom ACTIA-Generalvertreter auszufüllen:

☐ Meldung Fachkräfte bestätigt

Datum, Stempel, Name, Unterschrift ACTIA-GV

Datum, Name, Unterschrift Verantwortliche/r Prüfstelle

Januar 2020